|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **РЕСПУБЛИКА АЛТАЙ**  **УСТЬ-КОКСИНСКИЙ РАЙОН**  **СЕЛЬСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ**  **АМУРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ** |  | **АЛТАЙ РЕСПУБЛИКА**  **КОКСУУ-ООЗЫ АЙМАК**  **КОРБО-ТАР JУРТ JЕЗЕЕЗИНИН АДМИНИСТРАЦИЯЗЫ** |
|  | | |

649481, с. Амур, пер. Школьный, 7 , тел.8(38848) 27-3-83

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ JOП**

от 02 февраля 2018 Года № 06

с. Амур

«О внесение изменении и дополнении в Постановление

№ 87 от 05.сентября 2016 года « Об утверждении

административного регламента предоставление

муниципальной услуги «Предоставление решения о

согласовании архитектурно-градостроительного

облика объекта».

На основании Протеста прокуратуры района от 24.01.2018 №07-03-2018

Постановляю:

Внести изменение и дополнение в Постановление № 87 от 05.09.2016 года. года « Об утверждении

административного регламента предоставление муниципальной услуги «Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта»:

1. В раздел 1. Общее положение:

1) - пункт 2 дополнить следующим содержанием:

«заявитель - физическое или юридическое лицо (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов , органов местного самоуправления) либо их уполномоченные представители, обратившиеся в орган, предоставляющий государственные услуги, или в орган, предоставляющий муниципальные услуги, либо в организации, указанные в частях 2 и 3 статьи 1 настоящего Федерального закона, или в организации, указанные в пункте 5 настоящей статьи, с запросом о предоставлении государственной или муниципальной услуги, выраженным в устной, письменной или электронной форме

2) – пункт 4 внести изменение:

«Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта»

3) - пункт 7 дополнить следующим содержанием:

«Муниципальная услуга предоставляется в течение 30 (тридцати) дней со дня регистрации заявления в сельской администрации».

4) - пункт 9 дополнить следующим содержанием:

«заявление и документы, прилагаемые к заявлению (или из копии), должны быть составлены на русском языке»;

«заявление о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемые документы предоставляются заявителем в сельскую администрацию на бумажном носителе непосредственно или направляются почтовым направлением».

Заявитель вправе направить заявление и прилагаемые документы в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

5) - пункт 10 дополнить:

« заявление по форме, указанной в приложении 1 к настоящему Административному регламенту»;

«Документ, удостоверяющий личность (паспорт)».

6) - пункт 12 –дополнить:

«Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством не предусмотрены, за исключением случая приостановки по письменной просьбе заявителя».

В раздел 5 Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих.

7) - пункт 45.дополнить следующим содержанием:

«Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, подлежит рассмотрению, должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб в течение 15 рабочих дней со дня её регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя. либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок, или, в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня её регистрации. Правительство Российской Федерации вправе устанавливать случаи, при которых срок рассмотрения жалобы может быть сокращен».

2. Настоящее Постановление подлежит официальному обнародованию и размещению на официальном сайте администрации МО « Усть-Коксинский район» в разделе Сельские поселения в сети Интернет.

3. Контроль над исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава сельской администрации

Амурского сельского поселения: В.М.Долгих