**РЕСПУБЛИКА АЛТАЙ**

**ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«УСТЬ-КОКСИНСКИЙ РАЙОН»**

649490, Республика Алтай, с. Усть-Кокса, ул. Харитошкина, 3,

тел, факс (38848**)** 22-3-46, тел. 23-0-01, 22-9-78, 22-2-46

эл. почта: finotdel-koksa@mail.ru

**П Р И К А З**

30 апреля 2020 года № 20 -п

О внесении изменений и дополнений

в приказ Финансового управления

от 09 января 2020 года № 2-п

« Об утверждении порядка

составления и ведения

кассового плана исполнения бюджета

МО «Усть-Коксинский район» РА»

 В соответствии со статьей 217.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях организации исполнения бюджета МО «Усть-Коксинский район» РА

приказываю:

1. Раздел 2 дополнить пунктом 2.3 следующего содержания:

«2.3 Бюджетный отдел Финансового управления Администрации МО «Усть-Коксинский район» РА (далее - бюджетный отдел) в течение 7 рабочих дней со дня принятия решения бюджете МО «Усть-Коксинский район» РА решения о внесении изменений в решение о бюджете МО «Усть-Коксинский район» РА) доводит до главных администраторов доходов бюджета МО «Усть-Коксинский район» РА:

уточненный прогноз доходов бюджета МО «Усть-Коксинский район» РА по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку»;

-дополнить пунктом 2.4 следующего содержания:

 «2.4 В целях уточнения прогноза помесячных кассовых поступлений, главные администраторов доходов бюджета МО «Усть-Коксинский район» РА представляют ежеквартально, не позднее 20 числа последнего месяца текущего квартала в Бюджетный отдел уточненные сведения о поступлении доходов в бюджет МО «Усть-Коксинский район» РА на текущий год и очередной квартал.

 Бюджетный отдел после получения от главных администраторов доходов бюджета МО «Усть-Коксинский район» РА сведения о помесячном распределении администрируемых ими доходов, сопоставляет их с собственными расчетными показателями и формирует:

1) первоначальный прогноз помесячных кассовых поступлений доходов бюджета МО «Усть-Коксинский район» РА на текущий финансовый год не позднее 31 декабря отчетного финансового года;

2) уточненный прогноз помесячных кассовых поступлений доходов в бюджет МО «Усть-Коксинский район» РА на текущий финансовый год:

в случае принятия решения МО «Усть-Коксинский район» РА о внесении изменений в решение о бюджете МО «Усть-Коксинский район» РА - в течение 5 рабочих дней со дня принятия вышеуказанного решения;

в случае уточнения сведений о помесячном распределении доходов - не позднее 25 числа последнего месяца текущего квартала.»;

-дополнить приложением № 4 .

2. Довести настоящий приказ до главных администраторов доходов бюджета МО «Усть-Коксинский район» РА органов исполнительной власти МО «Усть-Коксинский район» РА, главных распорядителей бюджетных средств, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета МО «Усть-Коксинский район» РА.

3.Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Финансового управления Администрации МО «Усть-Коксинский район» РА Н.Б.Шаркову.

Начальник Финансового управления

Администрации МО «Усть-Коксинский район» РА О.Д. Фролова

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | ПРИЛОЖЕНИЕ №4 |
|  |  |  | Порядку составления и ведения кассового плана исполнения бюджета МО "Усть-Коксинский район"РА |
|  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| УТОЧНЕННЫЙ ПРОГНОЗ |
| доходов бюджета  |
|  МО "Усть-Коксинский район" РА на 20\_\_\_\_год |
|  |  |  |  |  |  |
| от"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. |
|  |  |  |  |  |  |
| Главный администратор доходов бюджета МО "Усть-Коксинский район" РА |   |   |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Орган, организующий  |  |  |  |  |  |
| исполнение бюджета  |  **Финансовое управление Администрации МО "Усть-Коксинский район" РА** |
|  |  |  |  |  |  |
| Единица измерения: руб. |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Доходы | Первоначальный прогноз доходов на 20\_\_ г. | Сумма изменений (+,-) | Уточненный прогноз доходов на 20\_\_ г. |
| Наименование администрируемого дохода  | Код главы главного администратора доходов | Код дохода согласно бюджетной классификации |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|  |  | **ИТОГО:** |   |   |   |